



CODICE ETICO
CRED.IT SOCIETA' FINANZIARIA SPA

INDICE CODICE

1 Obiettivo e ambito di applicazione
2 Principi generali
3 Rapporti interni
4 Rapporti con i soggetti esterni
5 Modalità di attuazione

1 Obiettivo e ambito di applicazione

Il Codice Etico definisce i principi e i valori aziendali, nonché i diritti, i doveri e le responsabilità della Cred.it Società Finanziaria Spa (di seguito indicata come Cred.it) e di tutti coloro che operano nell'ambito e/o in nome delle stesse nei rapporti con tutti i portatori di interesse per il conseguimento del proprio oggetto sociale.

Per Cred.it la creazione di un ambiente caratterizzato da un forte senso di integrità etica, influenzando su tutti i comportamenti dei propri collaboratori, contribuisce in modo decisivo all'efficacia delle politiche e dei sistemi di controllo.

La Cred.it adotta e diffonde il presente Codice Etico, che si indirizza anche a tutti i portatori di interessi, verso i quali l'attenzione della società è di cruciale importanza.

I principi enunciati sono vincolanti, senza alcuna eccezione, per tutti gli esponenti aziendali, per il personale dipendente e per qualsiasi altro soggetto che agisca, direttamente o indirettamente, in nome e per conto delle Società (consulenti, revisori, collaboratori, agenti, partners commerciali, ecc.), cui è fatto obbligo di conformarsi alle previsioni dello stesso.

La Cred.it si impegna a non iniziare o non proseguire alcun tipo di rapporto con chi non intenda allinearsi ai principi del presente Codice.

2 Principi generali

2.1 Mission e Vision

La nostra missione è diventare punto di riferimento per imprese e privati per qualsiasi tipologia di operazione finanziaria.

Questo dimostra la serietà e l'impegno che Cred.it Società Finanziaria Spa profonde su tutto il territorio in cui opera.

2.2 Principi etici

1. Agire in maniera equa, onesta e trasparente per ottenere la fiducia dei clienti e, più in generale, di ogni persona con un interesse in Cred.it.
2. Rispettare le persone senza attuare alcuna forma di discriminazione.
3. Rispettare la legge, le regolamentazioni, gli standard professionali che disciplinano l'attività professionale, le normative interne e le iniziative di autoregolamentazione (procedure, metodologie operative, ecc.).
4. Diffondere la cultura del credito responsabile a tutti i livelli aziendali, al fine di offrire ai clienti un credito non solo accessibile, ma anche utile socialmente ed economicamente.
5. Rispettare e tutelare gli interessi dei clienti:
 - a. fornendo i prodotti ed i servizi più appropriati, in relazione alle loro conoscenze, esperienze, risorse e scopi;
 - b. comportandosi in maniera trasparente, dando informazioni chiare e non ingannevoli, in particolare riguardo le caratteristiche dei prodotti e servizi, i loro costi ed i rischi ad essi collegati;
 - c. offrendo un servizio di qualità, in grado di preservare gli interessi dei clienti;
 - d. trattandoli equamente, senza alcun tipo di trattamento preferenziale o discriminatorio.
6. Preservare l'integrità dei mercati evitando di porre in essere ogni azione che potrebbe essere considerata come un abuso di mercato (ad esempio un non corretto utilizzo di informazioni interne).
7. Evitare i conflitti di interesse personali o relativi ad azioni personali, specialmente riguardo regali, interessi commerciali, offerte di ospitalità.
8. Comportarsi con professionalità:
 - a. incoraggiando il lavoro di squadra;
 - b. rispettando il segreto professionale;
 - c. agendo con lealtà verso Cred.it, evitando di andarne contro gli interessi;
 - d. contribuendo al miglioramento delle attività, in particolare nelle aree di gestione di rischio, di prevenzioni delle frodi, di controllo interno in generale.
9. Proteggere gli interessi della Cred.it utilizzando adeguatamente i beni e le risorse della società ed adottando tutte le misure possibili per prevenirne un uso non corretto.
10. Segnalare eventuali irregolarità riscontrate all'unità aziendale preposta.

3 Rapporti interni

3.1 Dipendenti e collaboratori

Le risorse umane rappresentano una delle principali componenti del successo della Cred.it

La società offre pari opportunità di crescita professionale, escludendo arbitrarie discriminazioni, garantendo a tutti possibilità di carriera ed ispirando tutte le relazioni a principi di equità, correttezza e lealtà, basati su criteri meritocratici funzionali alle esigenze aziendali.

I dipendenti della Cred.it sono tenuti ad osservare tutte le normative che fanno capo al contratto di lavoro, le leggi dello Stato, i codici di comportamento e le normative interne.

Selezione del personale

Cred.it applica il principio delle pari opportunità a partire dal momento della selezione del personale senza attuare alcun tipo di discriminazione.

La valutazione dei candidati avviene in base alle esigenze attuali e future dell'organizzazione e alla corrispondenza alle stesse dei profili dei candidati.

I dati raccolti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per fini inerenti alla selezione, nel rispetto della normativa sulla privacy.

Nell'ambito dei processi di selezione, Cred.it utilizza metodologie diversificate in funzione del profilo di competenze ricercato.

Cred.it, per le attività di selezione, adotta inoltre specifiche regole etiche finalizzate al rafforzamento dei suddetti principi.

Sviluppo e formazione dei dipendenti

La formazione rappresenta un supporto al consolidamento, allo sviluppo continuo delle conoscenze e capacità delle donne e uomini della Cred.it.

Per questo motivo, la formazione è erogata prestando la massima attenzione non solo alle esigenze aziendali ma anche al soddisfacimento delle aspettative e delle richieste di sviluppo individuale e professionale del personale.

Il personale partecipa alle iniziative formative garantendo impegno, professionalità, e spirito di partecipazione.

Comunicazione e coinvolgimento dei dipendenti

La comunicazione a tutti i dipendenti è uno strumento fondamentale per favorire l'adesione al progetto aziendale, la condivisione dei valori, la trasparenza e la chiarezza nelle relazioni.

Comportamento sul luogo di lavoro

Il personale della Cred.it è tenuto a prestare con diligenza, competenza e lealtà la propria prestazione lavorativa, investendo in maniera adeguata le proprie risorse ed il proprio tempo nello svolgimento delle attività di competenza. Ognuno, nell'ambito delle responsabilità connesse al ruolo ricoperto, deve operare, con il massimo livello di professionalità, per soddisfare le esigenze dei clienti esterni ed interni, contribuendo in maniera concreta al raggiungimento degli obiettivi aziendali. Le decisioni assunte nello svolgimento della propria attività devono essere basate su principi di sana e prudente gestione, valutando in maniera appropriata i rischi potenziali.

Cred.it considera una componente essenziale del rapporto fiduciario con i propri dipendenti la conoscenza ed applicazione delle discipline regolanti specificamente la propria attività, ed il rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti oltre che delle prescrizioni contenute nel Codice Etico e nelle ulteriori normative interne adottate.

Ciascun dipendente e collaboratore svolge la propria attività contribuendo ad assicurare la corretta rendicontazione di ogni operazione effettuata e conservando la documentazione di supporto secondo i criteri stabiliti dalle normative aziendali in materia.

Tutela della persona

Cred.it assume tra i valori attorno ai quali deve essere costruito l'ambiente di lavoro il diritto di ciascun lavoratore a vedere costantemente rispettata la propria personalità e dignità. In questa prospettiva, quindi, tutti i soggetti che, a vario titolo, concorrono alla formazione del "clima aziendale", debbono tenere nei luoghi di lavoro comportamenti improntati alla correttezza ed al massimo rispetto della dignità e della personalità di ciascuno, essendo obiettivo fondamentale per la società, come per tutti coloro che in esso cooperano, da un lato, il rispetto dei diritti fondamentali, dall'altro, il contrasto di qualunque forma di molestia, comportamento vessatorio e discriminazione (ad esempio per motivi legati a sesso, razza, religione, nazionalità, età, stato di salute, opinioni politiche e sindacali, ecc.).

Sicurezza e salute

Cred.it garantisce un ambiente lavorativo conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute (D.lgs 81/08), mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo svolgimento dell'attività professionale.

3.2 Conflitti di interesse ed omaggi

Nello svolgimento di ogni attività, Cred.it opera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto d'interesse, reale o anche soltanto potenziale. Fra le ipotesi di conflitto di interesse, oltre a quelle definite dalla legge, si intende anche il caso in cui uno dei destinatari del presente codice operi, in ambito lavorativo, per il soddisfacimento di un interesse diverso da quello dell'impresa, allo scopo di trarne vantaggio personale.

Nello svolgimento dell'attività professionale, è vietato offrire, direttamente o indirettamente ed a titolo personale, regali o benefici di qualsiasi natura sproporzionati per il loro valore o per la frequenza rispetto ai rapporti d'affari abituali a: funzionari e/o impiegati pubblici, incaricati di pubbliche funzioni, clienti, partners commerciali, fornitori, collaboratori esterni e a chiunque abbia rapporti con Cred.it, allo scopo di trarre indebiti vantaggi.

Allo stesso modo per i dipendenti/collaboratori di Cred.it è vietato ricevere/accettare omaggi/regali, inviti o trattamenti di favore, se non entro un valore ragionevole.

La definizione del valore che può essere considerato ragionevole è regolamentata da specifica normativa interna, che disciplina, inoltre, l'operatività da seguire in caso di regali eccedenti tale valore.

3.3 Beni aziendali

Ogni dipendente è tenuto ad operare con la diligenza dovuta per tutelare le risorse aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le normative interne predisposte per regolamentarne l'utilizzo. In particolare, ogni dipendente deve utilizzare con scrupolo le risorse a lui affidate o di cui abbia la responsabilità, esclusivamente per il raggiungimento degli obiettivi della società, evitando utilizzi impropri che possano essere di danno o, comunque, in contrasto con l'interesse dello stesso.

Per quanto riguarda gli strumenti e le applicazioni informatiche, ogni dipendente è tenuto ad osservare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali per la protezione ed il controllo dei sistemi informatici.

3.4 Riservatezza

Cred.it, in conformità alle norme vigenti, assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, curando che i propri dipendenti e collaboratori utilizzino le informazioni riservate, acquisite in ragione del proprio rapporto con la Banca/Società, esclusivamente per scopi connessi con l'esercizio della propria funzione.

Cred.it, a tale scopo, adotta misure, sia fisiche sia logiche, per tutelare la sicurezza dei dati e dei relativi documenti.

E' preciso dovere del personale di Cred.it mantenere la massima riservatezza nella diffusione all'esterno di documenti e/o informazioni riguardanti l'attività professionale (ad esempio procedure organizzative e strumenti operativi, normativa interna, informazioni relative ai rapporti con partner commerciali e clienti, etc.), ad eccezione della documentazione appositamente predisposta per promuovere l'attività della Società (brochure, materiale pubblicitario in genere, etc.).

L'eventuale diffusione di documenti di origine interna potrà essere effettuata secondo i criteri ed i limiti stabiliti dalla regolamentazione in materia.

4 Rapporti con i soggetti esterni

4.1 Rapporti con i clienti

Costituisce obiettivo prioritario della Cred.it la piena soddisfazione degli interessi dei propri clienti al fine di creare un solido rapporto ispirato a valori di correttezza, onestà, trasparenza, professionalità e riservatezza. Anche a tale scopo Cred.it impronta i rapporti con i propri clienti nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti emanati dalle Autorità di Vigilanza, attuando inoltre un'attenta etica aziendale basata sul concetto di credito responsabile, tesa ad evitare eventuali problemi di sovrindebitamento.

I comportamenti nei confronti della clientela sono finalizzati all'erogazione di un servizio di qualità, che sia in grado di ricercare le migliori soluzioni in funzione degli interessi dei clienti, fornendo loro informazioni chiare e non ingannevoli, senza alcun tipo di discriminazione o trattamento preferenziale.

Cred.it basa, inoltre, i propri comportamenti sulla cortesia e la più ampia collaborazione allo scopo di garantire ai propri clienti risposte rapide, qualificate, competenti e adeguate alle esigenze degli stessi.

Cred.it attua progetti e iniziative tese a rafforzare la qualità del servizio erogato ai clienti e a migliorare la relazione con essi. In linea con questo impegno, viene monitorato costantemente il livello di soddisfazione dei clienti, anche attraverso analisi ad hoc, e particolare attenzione è posta alla gestione dei reclami e delle segnalazioni della clientela.

Cred.it si impegna inoltre a seguire ciascun cliente durante l'intero processo di rimborso, cercando soluzioni amichevoli in caso di difficoltà. Viene a tal proposito costantemente monitorato l'andamento degli indici fondamentali del credito responsabile (percentuale di rifiuto, percentuale di incidenti di pagamento, percentuale di rischio del credito) al fine di consolidare il buon andamento degli stessi.

Nell'ambito del processo di acquisizione e gestione dei clienti è necessario, tenuto conto delle informazioni a disposizione, evitare di intrattenere rapporti con soggetti coinvolti in attività illecite (riciclaggio, terrorismo, ecc.) o che non presentino i requisiti di affidabilità stabiliti.

E' altresì da evitare l'attivazione di rapporti commerciali con soggetti che, anche in modo indiretto, contribuiscono a violare i diritti fondamentali della persona e/o a causare conseguenze altamente negative per l'ambiente e la salute.

4.2 Rapporti con i partners commerciali

Cred.it seleziona in modo rigoroso i partners commerciali con i quali instaurare un rapporto di collaborazione, monitorando la loro affidabilità tramite sistemi esperti.

Nei rapporti con i partners commerciali Cred.it si impegna ad offrire un servizio di qualità, mantenendo la massima correttezza e collaborazione, finalizzato a perseguire una sempre maggiore reciproca soddisfazione, seppure nell'ambito dei rispettivi interessi economici.

Viene monitorato costantemente il livello di soddisfazione dei partners commerciali, anche attraverso analisi ad hoc.

E' possibile instaurare rapporti solo con quei partners che si ispirino a principi etici assimilabili a quelli prescritti dal presente Codice, con particolare attenzione al credito responsabile. Non è consentito attivare rapporti di collaborazione con partners coinvolti in attività illecite (riciclaggio, terrorismo, ecc.) o che non presentino i requisiti di affidabilità stabiliti.

E' altresì da evitare l'attivazione di rapporti commerciali con partners che, anche in modo indiretto, contribuiscono a violare i diritti fondamentali della persona e/o a causare conseguenze altamente negative per l'ambiente e la salute.

4.3 La comunicazione esterna

Comunicazione a carattere istituzionale

Cred.it, nella diffusione di comunicazioni, segnalazioni, prospetti ed avvisi a Pubbliche Autorità, al mercato, alla clientela, ai fornitori ed ai propri dipendenti e collaboratori, si attiene a principi di trasparenza, completezza e veridicità, ciò al fine di assicurare il pieno rispetto delle normative vigenti e di permettere ai destinatari delle informazioni di assumere decisioni consapevoli in merito alle relazioni da intrattenere con la società.

Comunicazione promozionale

Con riferimento all'azione commerciale sui clienti, l'offerta di prodotti e servizi è promossa attraverso la realizzazione di campagne promozionali e operazioni di mailing organizzate in funzione delle analisi e delle caratteristiche del portafoglio clienti.

Cred.it si impegna a fornire, relativamente ai servizi e ai prodotti offerti, informazioni chiare, corrette, aggiornate e trasparenti, nel rispetto delle normative vigenti. Anche a tale scopo Cred.it fornisce informazioni di carattere promozionale in ottica di credito responsabile, evitando comunicazioni che potrebbero favorire il sovraindebitamento delle famiglie, come ad esempio dilazioni di pagamento eccessive.

I collaboratori che rilevino anomalie e/o errori nelle informazioni riportate sui materiali di comunicazione sono tenuti a segnalarlo tempestivamente all'unità preposta.

5 Modalità di attuazione

5.1 Comunicazione e formazione

Cred.it si impegna ad assicurare la massima diffusione del Codice Etico con l'obiettivo di sviluppare la consapevolezza sul valore dell'etica e sulla necessità di tenere comportamenti conformi alle regole stabilite.

Ciascun dipendente e collaboratore della Cred.it sarà posto a conoscenza delle previsioni contenute nel presente Codice, mediante:

- l'emanazione di una Circolare rivolta a tutti i dipendenti della società;
- la pubblicazione del documento sul sito della Cred.it Società finanziaria Spa;
- periodiche iniziative di formazione

Per i soggetti esterni è prevista la pubblicazione del documento sui siti internet della Società, nonché la possibilità di realizzare tutte le iniziative che saranno ritenute necessarie per la sua divulgazione.

5.2 Segnalazioni interne

Ciascun dipendente che abbia ragionevoli motivi per pensare che un'operazione possa essere non conforme, o che un ordine ricevuto possa oltrepassare i limiti imposti dal Codice Etico o dalle regole interne, deve prontamente effettuare una segnalazione, tramite gli strumenti messi a disposizione e secondo la regolamentazione interna, agli organi competenti.

Al dipendente che effettua una segnalazione è assicurata la massima riservatezza, la segnalazione non darà inoltre, in nessun caso, luogo a pregiudizi/azioni nei confronti del dipendente stesso.

Qualora un dipendente individui o si trovi in una situazione che, anche potenzialmente, può costituire o determinare un conflitto d'interessi, deve segnalarla per iscritto e tempestivamente al Responsabile della Direzione di appartenenza ed alle unità competenti secondo quanto previsto dalla normativa interna, affinché ne sia valutata l'effettiva presenza e definito l'eventuale intervento.

Le segnalazioni di violazione dovranno contenere informazioni sufficienti per identificare i termini della stessa al fine di poter consentire l'effettuazione di un'analisi appropriata.

5.3 Sistema disciplinare

L'inosservanza delle disposizioni stabilite nel Codice Etico è considerata una infrazione ai principi deontologici e ai doveri di correttezza.

Con riferimento a violazioni compiute da personale dipendente, la Direzione competente adotterà i provvedimenti del caso in conformità alle previsioni delle normative regolanti il contratto di lavoro ed in misura proporzionata alla gravità della violazione, all'eventuale recidività della mancanza e al grado di colpa del soggetto coinvolto.

Per quanto riguarda i collaboratori esterni, ogni violazione costituisce fonte di responsabilità contrattuale e come tale potrà essere sanzionata secondo le previsioni della normativa di riferimento.

5.4 Organi Amministrativi e di Controllo

Per la disciplina di eventuali violazioni poste in essere da esponenti degli Organi Amministrativi e di Controllo o da componenti dell'Alta Direzione si rinvia alla normativa esterna in vigore.

In ogni caso, l'unità Compliance fornisce il supporto per lo svolgimento / coordinamento degli adempimenti necessari.



CRED.IT SOCIETA' FINANZIARIA S.P.A.

Sede legale: Via Sistina, 121 - 00187 Roma Tel. 06.92946211 / Fax 06.92931763

Sede amministrativa: Via Carmine Vecchio, 50 - 71036 Lucera (Foggia)

Tel. 0881.524210 /Fax 0881.526819

Capitale Sociale Euro 6.000.000,00
di cui sottoscritto e versato Euro 3.000.000,00

Iscrizione al Registro delle Imprese di Roma
Partita IVA 10954791009

Iscritta nell'elenco generale T.U.B. presso la Banca d'Italia al n°41964 del 16/03/2011

Codice ABI: 33667.7 - Sito internet: www.creditspa.it